

Rubrica Telefonica

Rubrica Telefonica	1
Descrizione Prodotto	3
Installazione Hardware	5
Modalità di funzionamento	7
Installazione Software	8
Configurazione di base	9
Comandi	10
<i>Maschera principale – descrizione pulsanti</i>	10
<i>Maschera principale – modalità ‘vedente’</i>	11
<i>Maschera principale – modalità ‘ipovedente’</i>	12
<i>Ricerca/selezione dati di Rubrica</i>	13
Posto Operatore	14
<i>Composizione automatica del numero</i>	14
<i>Impegno della prima linea libera + composizione automatica del numero</i>	14
<i>Composizione libera del numero</i>	14
Rilascio	14
<i>Impegno della prima linea</i>	14
<i>Esclusione del chiamante (Escl. Src)</i>	14
<i>Esclusione del chiamato (Escl. Dst)</i>	14
<i>Rilascio del chiamato (Rel. Dst)</i>	14
<i>Attesa (Hold)</i>	14
<i>Ricomposizione dell’ultimo numero (Redial)</i>	14
<i>Abilitazione alla post-selezione (DTMF)</i>	14
Gestione dati di Rubrica	15
Gestione dati di Rubrica su più record (griglia)	16
Login	17
Gestione Utenti - Password	18
Stampa elenco / etichette / su file (esportazione)	20
Gestione Etichette	22
Gestione Memo	23
Report variazione dati	24
Formato dati per Barra Braille	25
Sintesi Vocale	25
Comandi nascosti di varia utilità	25
Record	25
Sintesi Vocale	26
Varie	26
Configurazione avanzata	27
Tempo scadenza password	27
Dimensione maschera principale	27
Dimensione colonne elenco record	27
Backup automatico	28
Database locale	28
Ricerca record automatica	28
Movimento campi con tasti-freccia	28
Numero utilizzato per la composizione automatica sul Posto Operatore	29
Rilascio automatico della chiamata con Posto Operatore	29
Ritorno di chiamata con ricerca automatica	29
Barra Braille	30
Separatore campi per modalità ‘per Record’	30
Funzione dei Tasti della Barra Braille	30
Formattazione dei dati rappresentati sulla Barra Braille	30

<i>Colori campi del record</i>	30
<i>Colori testo 'normale'</i>	31
<i>Colori sfondo 'normale'</i>	31
<i>Colori testo con 'fuoco'</i>	31
<i>Colori sfondo con 'fuoco'</i>	31
<i>Colori campi ipovedente</i>	31
<i>Modalità ipovedente</i>	32
<i>Definizione del campo per report</i>	33
Configurazione personalizzata	33
Backup	33
Requisiti minimi	34

Descrizione Prodotto

Rubrica Telefonica (RubGes) è un software ideato per la gestione (inserimento, modifica, ricerca, stampa, ...) dei dati relativi ai numeri telefonici.

Questo prodotto è predisposto per un utilizzo in un ambiente di tipo "centralino – posto operatore", in cui è necessario reperire in tempi rapidi tutte le informazioni richieste.

L'interazione con altri applicativi come *Posto Operatore* e di ausili ai disabili come *Barra Braille* e *Sintesi Vocale*, rende *Rubrica Telefonica* uno strumento flessibile e versatile.

L'applicazione è stata sviluppata per funzionare con sistemi operativi come Windows 98/NT/2000/XP.

Le principali caratteristiche di questo programma sono:

Database

- rubrica per numeri interni
- rubrica per numeri esterni
- ricerca nel database con criteri basati su più campi
- gestione dati (inserimento, modifica ed eliminazione) protette da password
- campi dati personalizzabili (10 campi per rubrica numeri interni e 10 campi per rubrica numeri esterni)
- gestione dati tramite griglia (copia-incolla-elimina su più record)
- database centralizzato condiviso a postazioni server e client
- stampa con criteri di ricerca su più campi e ordinamento selezionabile
- stampa su etichette (su fogli formato A4)
- database compatibile con *RubricaWeb*

Grafica

- dimensioni della maschera del programma personalizzabile
- modalità di visualizzazione per utenti vedenti (con elenco dei nominativi trovati dopo la fase di ricerca)
- modalità di visualizzazione per utenti ipovedenti (visualizzazione con caratteri di grandi dimensioni)
- modalità di visualizzazione per utenti non vedenti (dimensioni minime della finestra)
- modalità vedente personalizzabile (colori testo e sfondi)
- modalità ipovedente personalizzabile (colori testo, sfondi e contenuti)

Utilità

- gestione memo impostabili per data e ora, allo scadere dei quali è richiamata l'attenzione dell'utente (in modo visivo ed acustico)
- gestione livelli utenti che utilizzano la rubrica (coloro che amministrano il sistema e/o modificano i dati di rubrica)
- report sulle modifiche effettuate

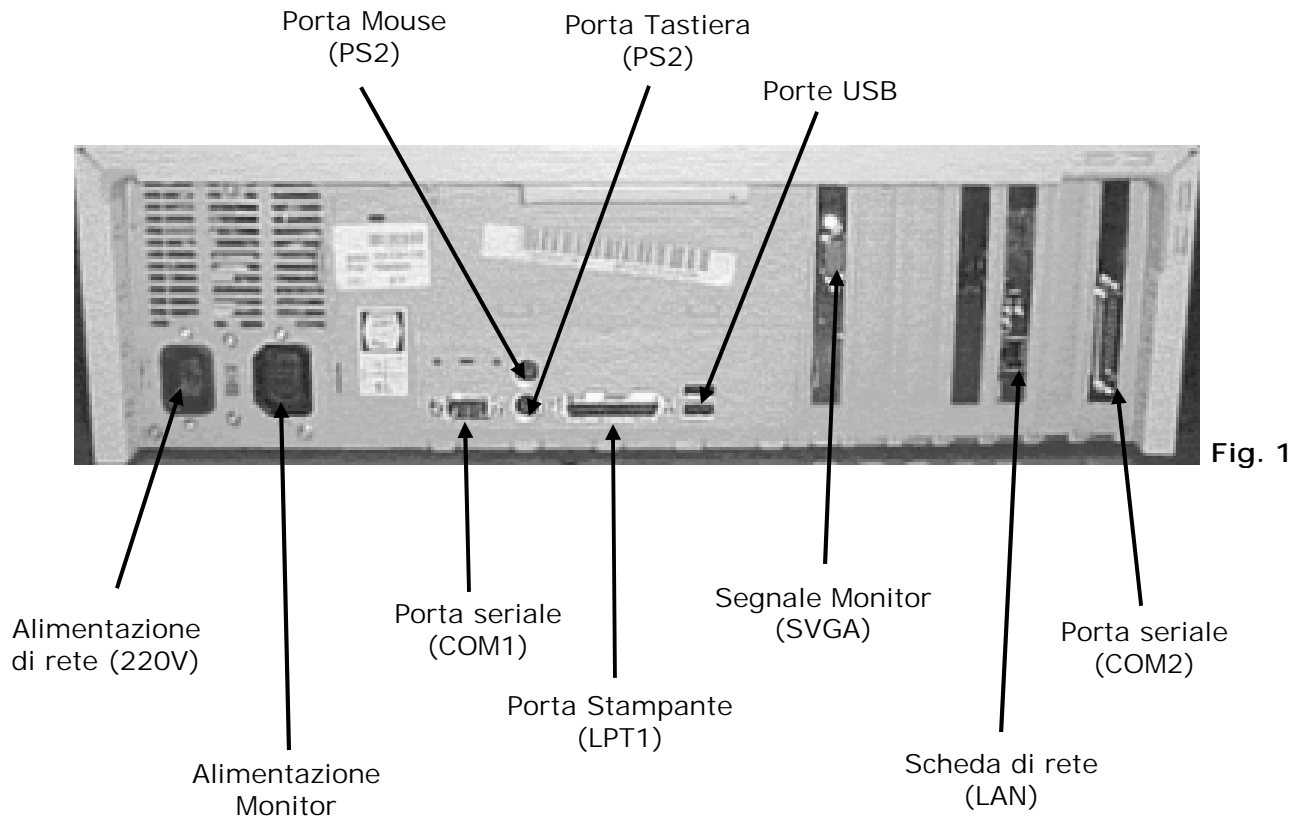
Posto Operatore

- interazione con software *Posto Operatore*
- chiamata diretta tramite posto operatore WM1250 / WM2250
- funzionalità di uso frequente riportate sulla tastiera del PC (rilascio, impegno, attesa, ...)

Ausili

- interazione con software/hardware *Barra Braille* (con comandi)
- interazione con software di *Sintesi Vocale*

Installazione Hardware



Dopo aver effettuato le connessioni "tradizionali" per l'utilizzo del computer (alimentazioni, mouse, tastiera, video), occorre collegare alla porta seriale "COM2" la chiave hardware in dotazione (Fig.2).

Attenzione: non connettere la chiave hardware alla porta stampante (LPT).



Fig. 2

Alla porta seriale "COM1" va collegato il cavo "Distat1" (Fig.3), se necessario utilizzando l'apposita riduzione 25-9 PIN (Fig.4).



Fig. 3



Fig. 4

L'estremità opposta del cavo va collegata al Posto Operatore (M1250 – M2250) (Fig.5).

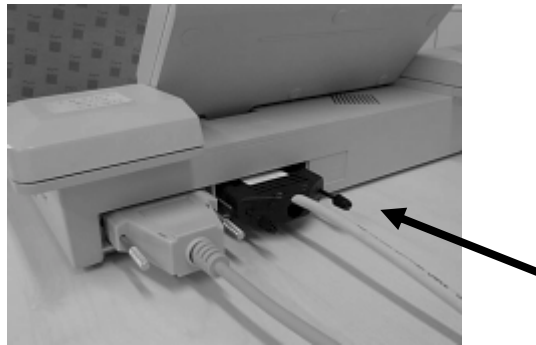


Fig. 5

L'installazione hardware è terminata.

Modalità di funzionamento

La modalità di funzionamento del software dipende dalla chiave hardware installata (vedi tabella seguente). Per effettuare la configurazione prescelta sarà sufficiente collegare al PC la chiave hardware con il codice corrispondente (occorre in ogni caso apportare alcune modifiche al file di configurazione RubGes.ini).

Per ogni tipo di configurazione è disponibile una sola chiave hardware:

INSTALLAZIONE SOFTWARE	CHIAVE Hardware
P.O.	RSKEY CI25/6-CI58/6
P.O. SINTESI	RSKEY CI74/6
RUBRICA Server Polivalente + P.O.	RSKEY CI53/6
RUBRICA Server Vedente + P.O.	RSKEY CI55/6
RUBRICA Client Polivalente + P.O.	RSKEY CI56/6
RUBRICA Client Vedente + P.O.	RSKEY CI57/6
RUBRICA Server Polivalente + P.O. + Sintesi Vocale	RSKEY CI77/6
RUBRICA Client Polivalente + P.O. + Sintesi Vocale	RSKEY CI78/6

Vedente

Questo tipo d'installazione permette una visualizzazione del programma utilizzabile solo da persone vedenti (non possiede funzionalità ipovedente ed interfaccia verso la Barra Braille).

Polivalente

In questo caso il programma può essere utilizzato da operatori Vedenti, Ipovedenti e Non vedenti (per questi ultimi operatori è richiesta la presenza di una Barra Braille).

Server

Con l'installazione Server è possibile la completa gestione dei dati di rubrica (inserimento, modifica, eliminazione, ..) e di quelli relativi agli utenti (gli utilizzatori della rubrica).
Ai fini della sicurezza dei dati, tale modalità è possibile solo dopo aver immesso "Utente" e relativa "Password" abilitati a tale operazione (vedi fase di Login).
Il PC Server rende disponibili i dati di rubrica ai PC Client.

Client

Con questo tipo d'installazione è possibile la sola consultazione dei dati presenti sul server. (è necessaria la presenza di una rete locale e un'installazione di tipo Server).

Installazione Software

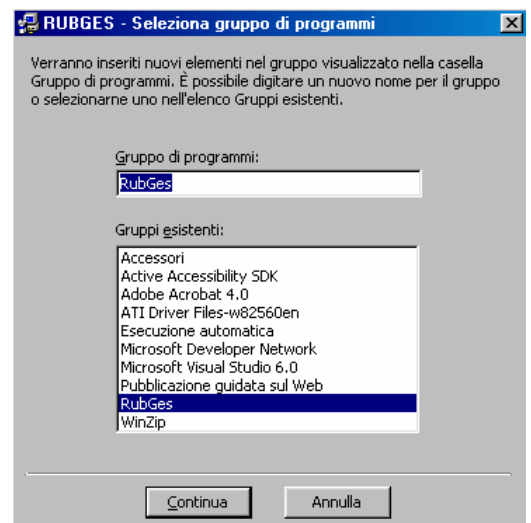
I passaggi seguenti sono necessari per installare e configurare il software di *Rubrica Telefonica*:

(N.B. accettare eventuali richieste di riavvio del PC da parte del programma d'installazione)

1. Inserire il CD ROM d'installazione nel lettore del PC
2. Installare il programma di Rubrica Telefonica *RubGes*: da menu, Avvio/Start, selezionare la voce 'Esegui', digitare *d:\RubGes\setup* (dove *d:* è l'unità CD o un percorso di rete)
3. Giunti alla schermata di "Programma di installazione di RUBGES", proseguire scegliendo il pulsante "OK"
4. Alla schermata successiva, premere il pulsante con l'icona di installazione. E' possibile annullare l'operazione premendo il pulsante con l'etichetta "Esci dall'installazione"

5. La prossima scelta da effettuare sarà quella del nome del "gruppo di programmi" contenente il collegamento al programma: 'cliccare' sul pulsante "Continua" per proseguire con l'installazione. Comparirà quindi una barra d'avanzamento che indica lo stato dell'installazione.

6. Completato l'avanzamento della barra, l'installazione del programma RubGes sarà giunta a termine in modo corretto.



7. Eseguire il programma di abilitazione della chiave HW di protezione/configurazione del programma RubGes: da menu, Avvio/Start, selezionare la voce 'Esegui', digitare ***d:\RubGes\regkey*** (dove *d:* è l'unità CD o un percorso di rete) e confermare con "OK". L'esecuzione di questo programma è molto rapida, non richiede nessuna azione e a video non viene effettuata alcuna visualizzazione.

8. Riavviare il PC

Configurazione di base

Per il corretto funzionamento del programma potrebbe essere necessario configurare il sistema. Per configurare il programma *RubGes*: da menu, Avvio/Start, selezionare la voce 'Esegui', digitare **notepad d:\Programmi\RubGes\RubGes.ini** e confermare con "OK"; a questo punto viene visualizzato un file di configurazione del programma *RubGes* nel quale, per una prima fase di configurazione, è possibile modificare i parametri descritti di seguito. Attenzione! Affinche le modifiche nel file di configurazione abbiano effetto è necessario riavviare il programma *RubGes*.

- porta seriale sulla quale si è collegato la chiave HW di protezione/configurazione; con Key_Com=1 si indica COM1, con Key_Com=2 si indica COM2, ...

```
[MAIN]
Key_Com=1
```

- porta seriale sulla quale è collegato direttamente il Posto Operatore (sono utilizzate solo nel caso i cui non si voglia utilizzare il software *Posto Operatore*); con COM_Port= 1 si indica COM1, ..., COM_Settings sono le impostazioni della porta seriale (rispettivamente velocità, parità, bit di dati, bit di stop). Queste impostazioni sono normalmente inutilizzate (commentate con punto-e-virgola), se vengono specificate hanno la precedenza rispetto al software del P.O.

```
[PostoOperatore]
COM_Port=2
COM_Settings=9600,N,8,1
```

- Per disabilitare l'utilizzo del software del P.O. (*Posto Operatore*)

```
[PostoOperatore]
Applic=

oppure

; Applic=WMX250
```

- percorso e nome del database di rubrica (PoliRub.mdb); nel caso in cui la postazione è di tipo Server tale cartella potrà essere condivisa alle postazioni Client; nel caso in cui la postazione è di tipo Client farà riferimento ad un percorso di rete

es. di una postazione Server (è il default dell'installazione) di nome SRVRUB

```
[DB]
DB_Path=\Programmi\RubGes\Dati\PoliRub.mdb
```

Se tale cartella sarà condivisa con nome DATIRUB sulla postazione client dovrà essere configurata

```
[DB]
DB_Path=\\SRVRUB\DATIRUB\PoliRub.mdb
```

Per salvare il file di configurazione dal menu 'File' selezionare 'Salva'.
Per uscire dal file di configurazione dal menu 'File' selezionare 'Esci'.

Comandi

Rubrica telefonica mette a disposizione una serie di comandi attivabili da pulsanti, tastiera e mouse.

Di seguito vengono descritte le maschere ed i comandi del programma.

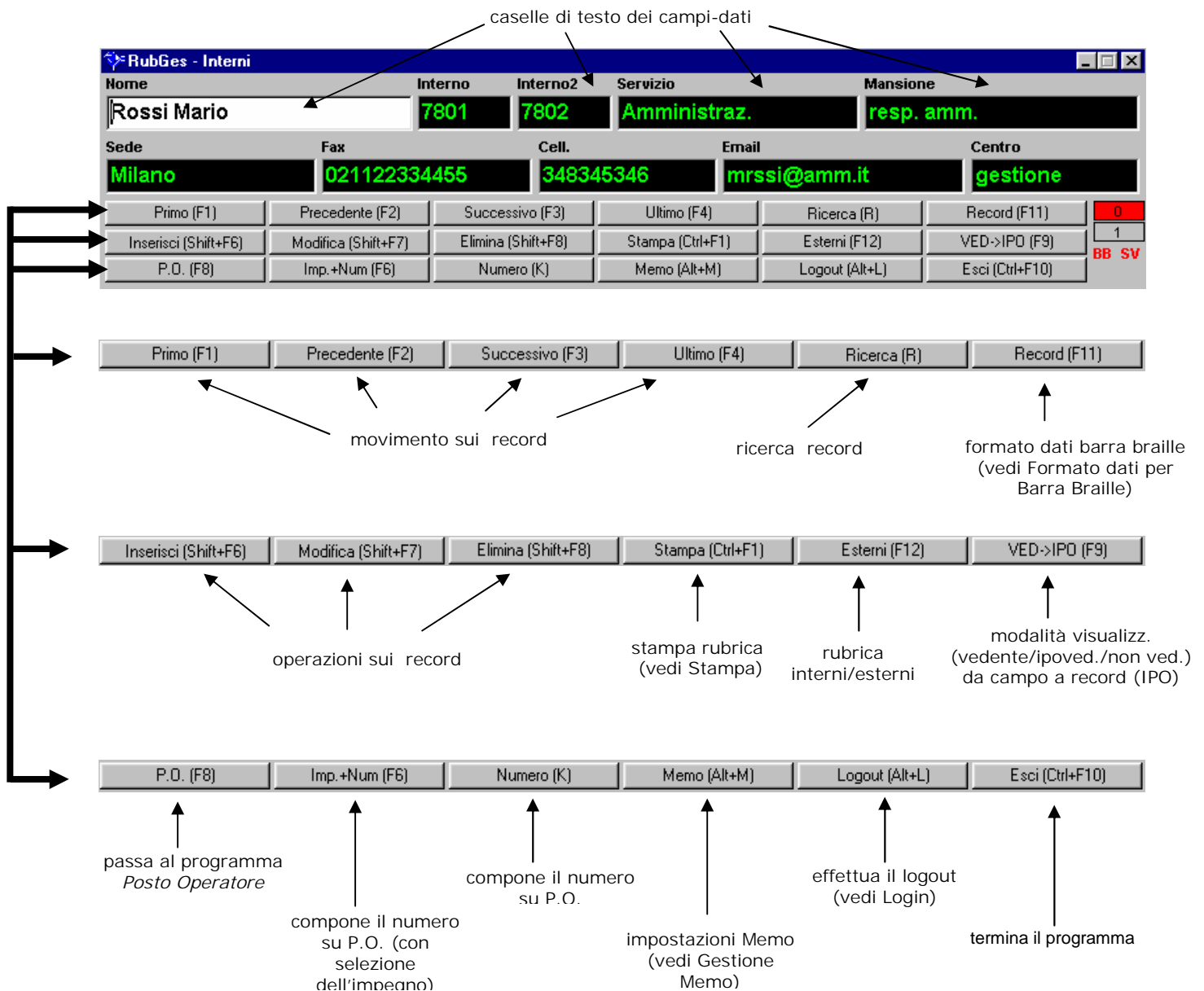
Maschera principale – descrizione pulsanti

Questa è parte della maschera principale del programma, la barra del titolo indica se i dati sono inerenti alla rubrica dei numeri interni o esterni.

La parte inferiore può visualizzare un elenco di numeri o la modalità ipovedente (verranno descritte successivamente,)

Nella descrizione dei pulsanti, tra parentesi () sono visualizzate le corrispettive combinazioni di tasti da premere per eseguire il comando da tastiera.

Alcuni pulsanti potrebbero essere disabilitati nel caso in cui tale funzionalità non sia disponibile e/o abilitata (es. nella postazione Client non è possibile effettuare operazioni di modifica dati).



Maschera principale – modalità 'ipovedente'

Permette di ingrandire i campi relativi ai dati di rubrica; per le varie modalità vedi 'Modalità ipovedente'.

Nome	Interno	Interno2	Servizio	Mansione
Rossi Mario	7801	7802	Amministr.az.	resp. amm.
Sede	Fax	Cell.	Email	Centro
Milano	021122334455	348345346	mrssi@amm.it	gestione

Primo (F1)	Precedente (F2)	Successivo (F3)	Ultimo (F4)	Ricerca (R)	Record (F11)	0
Inserisci (Shift+F6)	Modifica (Shift+F7)	Elimina (Shift+F8)	Stampa (Ctrl+F1)	Esterni (F12)	IPO->NV (F9)	1
P.O. (F8)	Imp.#Num (F6)	Numero (K)	Memo (Alt+M)	Logout (Alt+L)	Esci (Ctrl+F10)	BB SV

Rossi Mario

7801 **7802**

Amminis **resp.** **aMilano**

0211223344! **348345346**

Il campo che ha il 'fuoco' (termine che indica quando ci si è posizionati su una casella di testo per mezzo del tasto TAB o con un click del mouse) viene evidenziato con il cambiamento del colore del testo e dello sfondo.

Tali colori sono modificabili da file di configurazione per rispondere a qualsiasi esigenza di visualizzazione.

Ricerca/selezione dati di Rubrica

E' l'operazione più frequente durante l'utilizzo di questo applicativo: l'operatore accetta una chiamata, parla con il cliente, effettua la ricerca del nominativo richiesto ed inoltra la chiamata (per i comandi del Posto Operatore riportati sulla tastiera del PC vedi 'Posto Operatore').

La modalità di ricerca si attiva:

- pulsante di comando 'Ricerca'
- tasto R

La ricerca è realizzabile con diversi criteri:

per singolo campo

nel campo di interesse, tipicamente è quello del nome/nominativo, si digita il cognome da ricercare o la parte iniziale; in questo modo vengono selezionati tutti i record che iniziano con i caratteri digitati

per campi multipli

è come la modalità precedente ma si devono compilare più campi

con caratteri jolly

nel campo o campi di interesse si può digitare il carattere '?' affinché sia sostituito con tutti i caratteri oppure '*' per essere sostituito con più caratteri; ad esempio

stringa di ricerca : ?OSSI
risultato : ROSSI, ROSSINI, BOSSI

stringa di ricerca : B*LLI
risultato : BERTOLLI, BERTINELLI, BELLI

Posto Operatore

Per agevolare l'attività dell'operatore sono state riportate sulla tastiera del PC i comandi/tasti del Posto Operatore di uso più frequente e tipici dell'attività da svolgere. Le funzionalità sono descritte qui di seguito.

Composizione automatica del numero

Tasto **K**

(vedi 'Numero utilizzato per composizione automatica sul Posto Operatore')

Impegno della prima linea libera + composizione automatica del numero

Tasto **F6**

Composizione libera del numero

Tasto . del tastierino numerico

Viene visualizzata una maschera dove digitare il numero da comporre: il tasto RETURN (INVIO) effettua la composizione mentre il tasto ESC annulla l'operazione.

Rilascio

Barra spaziatrice

Impegno della prima linea

Tasto + del tastierino numerico

Esclusione del chiamante (Escl. Src)

Tasto / del tastierino numerico

Esclusione del chiamato (Escl. Dst)

Tasto * del tastierino numerico

Rilascio del chiamato (Rel. Dst)

Tasto - del tastierino numerico

Attesa (Hold)

Tasto **A**

Ricomposizione dell'ultimo numero (Redial)

Tasto **D**

Abilitazione alla post-selezione (DTMF)

Tasto **P**

Abilita il Posto Operatore a generare i toni DTMF permettendo all'operatore, per esempio, di 'navigare' all'interno di un risponditore automatico (IVR); è necessario che un tasto funzione del Posto Operatore si configuri per tale funzionalità.

Le funzionalità sopra descritte sono gestite tramite l'ausilio dell'applicativo *Posto Operatore*.

Gestione dati di Rubrica

Per mezzo di comodi comandi (pulsanti di comando e/o da tastiera) è possibile gestire i dati presenti nella rubrica telefonica (inserire, modificare ed eliminare i record).

Queste operazioni le possono effettuare solo gli utenti (sono coloro che utilizzano la *Rubrica Telefonica*) abilitati (si veda Gestione Utenti) previo inserimento di un nome utente e password (si veda Login).

L'inserimento di un record (elemento della Rubrica Telefonica composto da più campi, es. nome, interno1, interno2, ...) è realizzabile:

- pulsante di comando 'Inserisci'
- tasto SHIFT(MAIUSC) + F6

dopodiché:

- il pulsante di comando 'Inserisci' cambia colore
- inserire i dati nelle caselle di testo dei campi
- premere il tasto RETURN (INVIO) per confermare l'inserimento
- premere il tasto ESC per annullare l'inserimento

La modifica del record corrente (che è quello visualizzato nelle caselle di testo dei dati/campi) è realizzabile:

- pulsante di comando 'Modifica'
- tasto SHIFT(MAIUSC) + F7

dopodiché:

- il pulsante di comando 'Modifica' cambia colore
- modificare i dati nelle caselle di testo dei campi
- premere il tasto RETURN (INVIO) per confermare le modifiche
- premere il tasto ESC per annullare le modifiche

L'eliminazione del record corrente (che è quello visualizzato nelle caselle di testo dei dati/campi) è realizzabile:

- pulsante di comando 'Elimina'
- tasto SHIFT(MAIUSC) + F8

dopodiché:

- viene richiesta la conferma dell'eliminazione

Gestione dati di Rubrica su più record (griglia)

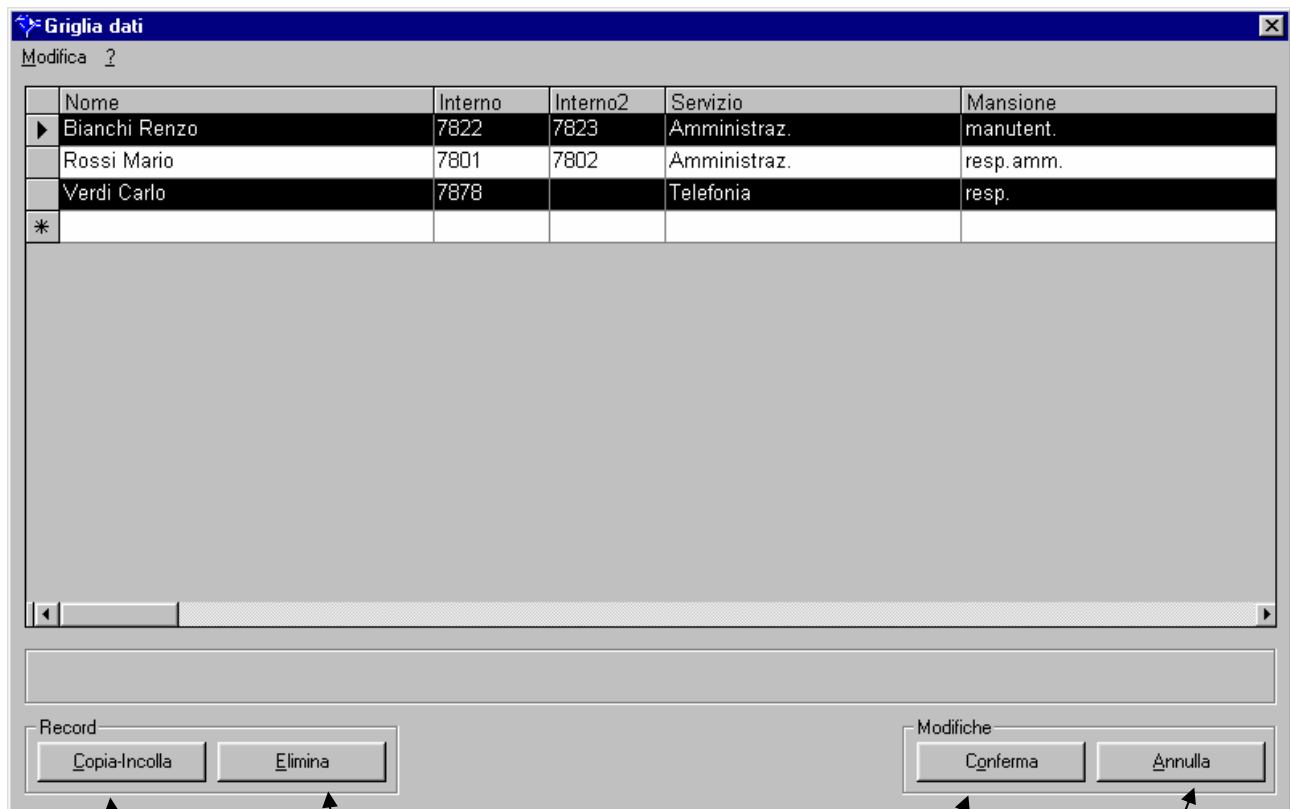
Se le operazioni da effettuare sui dati riguardano più record è possibile utilizzare una griglia-dati.

Dopo aver effettuato una selezione dati dalla maschera principale con il tasti ALT + 'E' viene visualizzata la maschera con la griglia.

Si possono selezionare record adiacenti e non adiacenti.

I record selezionati possono essere 'copiati ed incollati' oppure eliminati.

Il contenuto di ogni cella (campo del record) è direttamente modificabile.



↑
duplica i record
selezionati

↑
elimina i record
selezionati

↑
conferma le
modifiche effettuate
sulla griglia

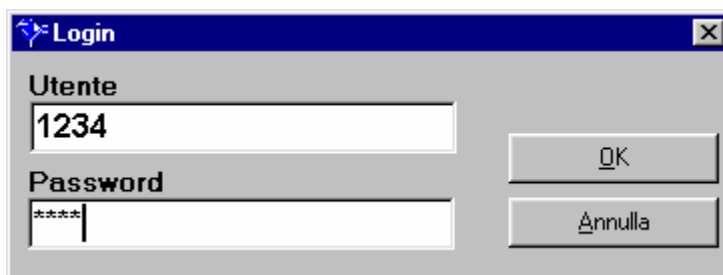
↑
annulla le modifiche
effettuate sulla
griglia

Login

Normalmente il programma è in Logout, dove non è possibile modificare i dati di rubrica, ma è solo in consultazione.

Login è l'operazione richiesta automaticamente prima di effettuare qualsiasi operazione (inserimento, modifica ed eliminazione) sui dati.

Viene visualizzata una maschera per l'inserimento del nome utente e password e, se i dati sono corretti e confermati (pulsante OK o tasto RETURN(INVIO)) sarà possibile gestire i dati.



The screenshot shows a standard Windows-style dialog box titled "Login". It contains two text input fields. The first field, labeled "Utente", contains the text "1234". The second field, labeled "Password", contains four asterisks "****". To the right of the input fields are two buttons: "OK" and "Annulla". The dialog box has a standard title bar with a close button (X) in the top right corner.

ATTENZIONE !

L'unico utente preconfigurato nel pacchetto d'installazione è:

- **utente:** 1234
- **password:** 1234

E' un utente di tipo 'amministratore' della rubrica (si veda Gestione Utenti) ed è compito del responsabile/amministratore del sistema cambiare queste impostazioni se, per motivi di sicurezza, si vogliono proteggere i dati.

Se l'operazione di Login va a buon fine la casella di testo in alto a destra della maschera principale cambierà colore effettuando un 'conto alla rovescia' durante il periodo di inattività del programma: è il tempo di scadenza password entro il quale si possono effettuare le modifiche ai dati di rubrica senza che venga richiesta nuovamente la fase di Login; quando raggiunge lo zero il programma ritorna in Logout.



E' in ogni modo possibile 'forzare' l'uscita dalla fase Login (ed andare in Logout) tramite:

- pulsante di comando 'Logout'
- tasti ALT + L

Il tempo di scadenza password è modificabile nel file di configurazione (RubGes.ini).

Gestione Utenti - Password

E' una funzionalità accessibile solo dagli utenti appartenenti al gruppo 'Amministrazione Utenti e Rubrica' e 'Modifica dati rub. e modifica propria password' (vedi Login per l'utente preconfigurato) e permette di gestire gli utenti che utilizzano la *Rubrica Telefonica* e/o modificare la password.

E' attivabile tramite tasto F10.

Utente	Gruppo
1234	Amministrazione Utenti e Rubrica

Dati utente

Utente:

Gruppo:

Password:

Conferma Password:

Conferma Annulla

Esci

E' possibile inserire, modificare ed eliminare gli utenti tramite pulsanti di comando ('Nuovo', 'Modifica' e 'Elimina') o combinazione tasti (ALT + N, ALT + M, ALT + E).

L'utente è rappresentato da:

- utente
- password
- gruppo (di appartenenza)

Nella Rubrica Telefonica ha senso configurare solo utenti appartenenti ai gruppi:

1. *Amministrazione Utenti e Rubrica* (ultima voce dell'elenco Gruppo)
2. *Modifica dati rub. e modifica propria password* (penultima voce dell'elenco Gruppo)

Gli utenti appartenenti al gruppo indicato con 1. sono abilitati a:

- gestione utenti
- gestione dati di rubrica
- modifica propria password

Gli utenti appartenenti al gruppo indicato con 2. sono abilitati a:

- gestione dati di rubrica
- modifica propria password

Gli utenti appartenenti agli altri gruppi sono gestiti solo dalla *Rubrica Web*, *Rubrica Telefonica* permette di consultare i dati a tutti questi utenti.

Gruppi

Solo visualizzazione minima	
Visualizzazione minima e modifica propria password	
Max visualizzazione e modifica propria password	
Modifica dati rub. e modifica propria password	← 2.
Amministrazione Utenti e Rubrica	← 1.

Stampa elenco / etichette / su file (esportazione)

Permette di stampare i dati della *Rubrica Telefonica* offrendo la possibilità di:

- impostare criteri di ricerca dei dati da stampare (es. Nome da 'A' a 'B')
- selezionare quali campi stampare
- selezionare in quale ordine stampare (es. stampa ordinata per Nome o per Interno)
- impostare le caratteristiche delle etichette (vedi 'Gestione Etichette')

La stampa è attivabile da:

- pulsante di comando 'Stampa'
- tasti CTRL + F1

La maschera di stampa è la seguente

criteri di ricerca dati da stampare

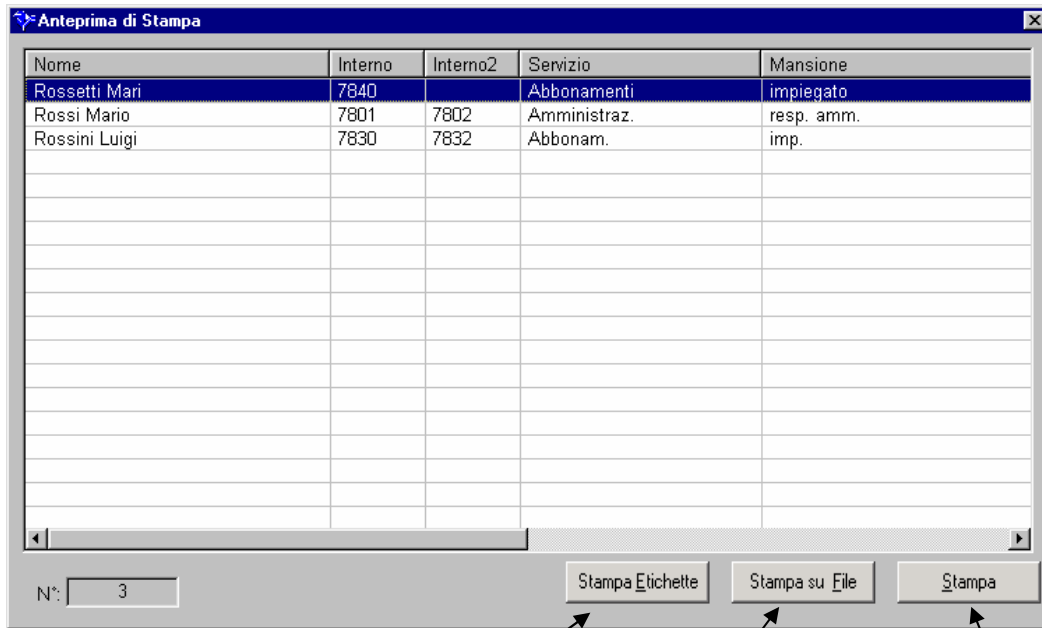
abilitazione del campo da stampare

abilita tutti i campi per la stampa

ordine di stampa

Effettuate le impostazioni volute, attraverso il pulsante 'Anteprima', vi verranno visualizzati i record che potranno essere stampati successivamente.

Se si vogliono stampare le etichette è necessario selezionare tutti i campi (impostazione predefinita o tramite pulsante 'Seleziona tutto').



stampa i dati in formato etichetta

esporta i dati in formato testo

stampa i dati in formato elenco

Confermando (pulsante 'Stampa'), dopo aver selezionato una/la stampante installata sul PC verrà prodotto il seguente elenco.

Rubrica - Interni

Nome	Inter	Inter	Servizio	Mansione	Sede	Fax	Cell.	Email	Centro
Rossetti Mari	7840		Abbonamenti	impiegato	Milano - est				
Rossi Mario	7801	7802	Amministrat.	resp. amm.	Milano	021122334455	346345346	mrossi@amm.it	gestione
Rossini Luigi	7830	7832	Abbonam.	imp.	Milano			mlu@scslaw.it	gest

Con il pulsante 'Stampa su file' si sceglie il nome e percorso del file dove effettuare una esportazione dei dati in formato testo con i campi separati dal carattere tabulatore (ASCII 9).

Con il pulsante 'Stampa Etichette' è possibile stampare i dati selezionati sul modello di etichetta predefinita.
Per definire le dimensioni, spaziature e numeri di etichette sul foglio A4 vedi 'Gestione Etichette'.

Gestione Etichette

La stampa su etichette viene effettuata su fogli A4; è necessario definire le dimensioni, la spaziatura ed il numero di etichette presenti sul foglio.

Ogni impostazione è memorizzabile con un nome associato.

Dopo l'impostazione delle caratteristiche è necessario definire l'etichetta (tramite il pulsante 'Imposta come predefinita') che verrà utilizzata per le successive stampe.

Inoltre occorre definire, sia per la rubrica interni che per quella esterni, quali campi stampare sulle righe dell'etichetta.

La maschera seguente permette di effettuare le impostazioni sulle etichette; è attivabile tramite il pulsante 'Gestione Etichette' presente sulla maschera di stampa (vedi 'Stampa elenco / etichette').

elenco delle etichette con relative impostazioni

Nome	Marg. Sup. (cm.)	Marg. Lat. (cm.)	Passo Orizz. (cm.)	Passo Vert. (cm.)	N° Etich. Orizz.	N° Etich. Vert.
Normale	1	1	10.5	3.6	2	8
Piccola	0	0.5	10.5	1.8	2	15
*						

Imposta come predefinita Etichetta predefinita: **Normale**

Definizione campi per etichetta per Interni

Campi riga 1:

Campi riga 2:

Campi riga 3:

Campi riga 4:

Campi riga 5:

Campi riga 6:

Inserire i nomi dei campi nelle righe dell'etichetta separati da ; es.: Nome;Cognome;Via

Conferma

Esci

nomi dei campi da stampare sulle righe dell'etichetta

memorizzazione dei nomi dei campi

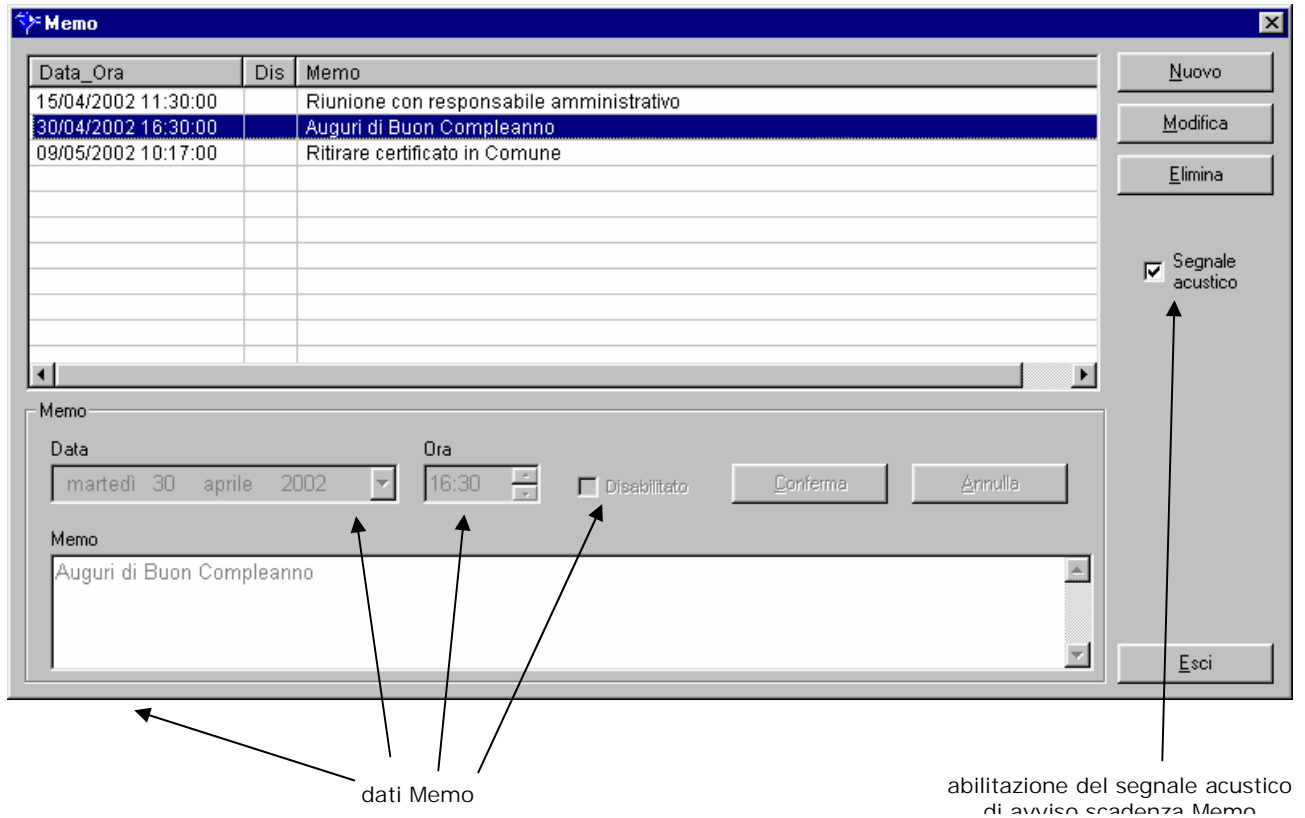
Gestione Memo

E' un'utilità che permette di memorizzare un testo (Memo) e di visualizzarlo alla data e l'ora specificata richiamando l'attenzione anche con un segnale acustico.

La gestione dei Memo è attivabile da:

- pulsante di comando 'Memo'
- tasti ALT + M

La maschera di gestione Memo è la seguente



E' possibile inserire, modificare ed eliminare i Memo tramite pulsanti di comando ('Nuovo', 'Modifica' e 'Elimina') o combinazione tasti (ALT + N, ALT + M, ALT + E).

Il Memo è composto da:

- data e ora (espressa in ore e minuti)
- testo del Memo
- abilitazione

Il programma allo scadere del minuto verifica la presenza di un Memo che possiede una data e ora inferiore o uguale a quella attuale e se non disabilitato verrà visualizzata la maschera (con un segnale acustico, se abilitato) di gestione con il Memo evidenziato.

Se tale Memo non verrà eliminato o disabilitato, allo scadere del minuto successivo verrà riproposto.

Formato dati per Barra Braille

E' possibile cambiare il formato dei dati di rubrica che vengono rappresentati sulla Barra Braille; tali modalità sono attivabili tramite pulsante di comando 'Record/Campo (F11)'.
Le due modalità sono:

- per Campo: viene rappresentato il nome del campo attivo (quello sul quale ci si è posizionati con il tasto TAB) ed il suo valore;
es.
Nome: Rossi Mario
oppure
Interno1: 7801
- per Record: viene rappresentato l'intero record selezionato che è composto da tutti i campi (il carattere che separa i campi ed il formato sono modificabili tramite file di configurazione RubGes.ini; vedi 'Barra Braille' nella 'Configurazione avanzata')
es.
Nome Rossi Mario – 7801 – 7802 – Amministratz. – resp.amm.-021122334455...

Sintesi Vocale

L'interazione con il software di *Sintesi Vocale* permette all'utente non vedente di capire ciò che sta accadendo sul software di *Rubrica Telefonica*; esistono alcuni comandi che l'utente può utilizzare quando la utilizza:

- ripetizione dell'ultimo dato (parlato) : tasto F7
- abilitazione/disabilitazione della sintesi vocale: tasto CTRL+F12

Comandi nascosti di varia utilità

Esiste una serie di comandi ai quali non è possibile accedervi tramite interfaccia grafica, ma sono tramite tastiera; una maschera che visualizza questo elenco è disponibile attraverso la pressione di ALT + F1.

Record

Tasto	Comando
Freccia giù	Record successivo
Freccia su	Record precedente
CTRL + 1...0	Posizionamento automatico sui campi (es. CTRL+1 si posiziona sul primo campo; CTRL+3 si posiziona sul terzo campo)
CTRL + R	Effettua una ricerca con il contenuto del campo su cui si è posizionati

Sintesi Vocale

Tasto	Comando
F7	Ripetizione dell'ultimo dato (parlato) inviato alla Sintesi Vocale
CTRL + F12	Abilitazione/disabilitazione della Sintesi Vocale

Varie

Tasto	Comando
F10	Gestione utenti
ALT + ?	Maschera info programma (prodotto, versione, ...)

Configurazione avanzata

Esistono una serie di parametri che modificano il comportamento del programma che non sono accessibili né da pulsanti di comando né tramite tastiera, ma solo da file di configurazione RubGes.ini (si veda 'Configurazione di base' per come modificare tale file).

Attenzione! Affinche le modifiche nel file di configurazione abbiano effetto è necessario riavviare il programma *RubGes*.

Tempo scadenza password

E' espresso in secondi, e stabilisce dopo quanto tempo di inattività del programma deve passare da Login a Logout in modo automatico

[MAIN]

:
:

PwdTime=120

Dimensione maschera principale

E' la larghezza della maschera espressa in percentuale rispetto alla dimensione dello schermo.

[MAIN]

:
:

PercDimWidth=100

Dimensione colonne elenco record

E' la larghezza delle colonne dell'elenco visualizzato nella maschera; è espressa in percentuale rispetto alla dimensione della rispettiva casella di testo.

[MAIN]

:
:

PercDimColList=80

Backup automatico

Permette di creare una copia di backup (in modo automatico, ad ogni avvio dell'applicativo) di DB_Path (vedi 'Configurazione di base') nella cartella Backup (creata nella cartella dell'applicativo che tipicamente è C:\Programmi\RubGes\Backup).

E' una funzione utile nel caso in cui il database non risieda sullo stesso PC dell'applicativo.

[DB]

:

:

Backup=1 **(abilita il backup)**
;Backup=1 **(disabilita il backup)**
Backup=0 **(disabilita il backup)**

Database locale

Permette di utilizzare il database del 'Backup automatico' locale anziché quello specificato da DB_Path (che generalmente è centralizzato); funzione attivabile solo su postazioni Client in quanto le modifiche ai dati di rubrica non vengono riportate in quello specificato da DB_Path

[DB]

:

:

Use_Backup=1 **(abilita l'utilizzo)**
;Use_Backup=1 **(disabilita l'utilizzo)**
Use_Backup=0 **(disabilita l'utilizzo)**

Ricerca record automatica

Il campo su cui si è posizionati viene automaticamente utilizzato in un altro campo per una ricerca.

Vedi 'Configurazione Personalizzata'.

Movimento campi con tasti-freccia

Oltre ai tasti TAB (campo successivo) ed SHIFT+TAB (record precedente) è possibile utilizzare rispettivamente i tasti freccia-destra e freccia-sinistra.

Per abilitare questa funzionalità:

[MAIN]

:

:

ArrowTab=1

Numero utilizzato per la composizione automatica sul Posto Operatore

Permette di selezionare quale numero verrà composto sul Posto Operatore (tramite pulsanti di comando 'Imp+Num'/'Numero' o tasti F6/K).

Per comporre sempre lo stesso numero telefonico:

```
[PostoOperatore]
:
:
SendInterniCol=1
SendEsterniCol=1

;SendAll=1
```

Per comporre il numero telefonico su cui si è posizionati:

```
[PostoOperatore]
:
:
;SendInterniCol=1
;SendEsterniCol=1

SendAll=1
```

Rilascio automatico della chiamata con Posto Operatore

Permette di effettuare un rilascio automatico della chiamata effettuata con composizione del numero senza selezione dell'impegno (tasto K).

per abilitare il rilascio automatico della chiamata dopo un tempo prefissato di 500 msec.

```
[PostoOperatore]
:
:
ReleaseAuto=1
:
ReleaseDelay=500
```

Ritorno di chiamata con ricerca automatica

Permette di attivare automaticamente una ricerca del numero composto sul Posto Operatore in caso di ritorno di chiamata (non risposta/occupato).

Vedi 'Configurazione Personalizzata'.

Barra Braille

Esistono diversi parametri per il funzionamento con la Barra Braille

Separatore campi per modalità 'per Record'

E' il carattere che separa i campi inviati alla Barra Braille

[BarraBraille]

:
:

RecordSep= #

Funzione dei Tasti della Barra Braille

Ai tasti della Barra Braille è possibile associare la funzionalità dei tasti della tastiera del PC. Attenzione!

Non configurare i tasti P1 e P9 in quanto sono normalmente utilizzati per scorrere il testo quando questo è composto da un numero di caratteri superiore a quello della Barra Braille.

[BarraBraille]

:
:

P1=

P2={ F11 }

P3={ TAB }

P4={ DOWN} (freccia giù)

P5=R

P6={ UP} (freccia sù)

P7={ +{ TAB} (SHIFT+TAB)

P8={ F8 }

P9=

Formattazione dei dati rappresentati sulla Barra Braille

E' possibile cambiare la formattazione dei campi come la larghezza (fissa ed impostabile) e con ordinamento diverso rispetto quello rappresentato graficamente.

Vedi 'Configurazione Personalizzata'.

Colori campi del record

E' possibile configurare il colore del testo e dello sfondo in due situazioni:

- quando il campo ha il 'fuoco' (termine che indica quando ci si è posizionati su una casella di testo per mezzo del tasto TAB o con un click del mouse)
- quando il campo è in condizioni 'normali'

Il colore del testo è dato dalla combinazione di tre colori fondamentali:

rosso (**R**), verde (**G**), blu (**B**).

Quindi per ogni colore configurabile occorre specificare il valore del singolo componente in un scala di valori che va da 0 (assente) a 255 (massimo).

Esempi di combinazioni

RGB : 0, 0, 0

nero

RGB : 255, 255, 255

bianco

RGB : 255, 0, 0

rosso

RGB : 0, 255, 0	verde
RGB : 0, 0, 255	blu
RGB : 123, 255, 255	azzurro

Colori testo 'normale'

[CampiVED]

:

ForeR=0

ForeG=255

ForeB=0

Colori sfondo 'normale'

[CampiVED]

:

BackR=0

BackG=0

BackB=0

Colori testo con 'fuoco'

[CampiVED]

:

ForeFocusR=0

ForeFocusG=0

ForeFocusB=0

Colori sfondo con 'fuoco'

[CampiVED]

:

BackFocusR=255

BackFocusG=255

BackFocusB=255

Colori campi ipovedente

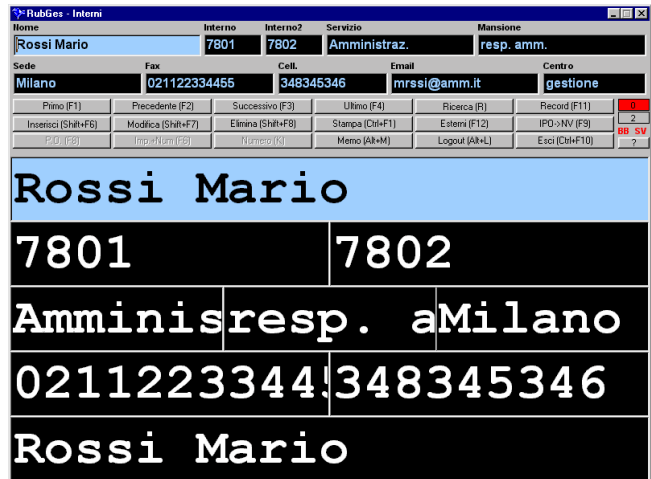
Come la sezione precedente ma in questo caso la sezione si chiama [Campi PO]

Modalità ipovedente

La modalità ipovedente può essere utilizzata in tre modi differenti. La prima è quella rappresentata nelle immagini precedenti dove ogni campo viene ingrandito; la seconda, simile alla precedente, riporta sempre il campo corrente nell'ultimo riquadro dell'area ipovedente.

E' attivabile abilitando la seguente opzione:

```
[Campi po]
:  
:  
ForceLastRow=1
```



La terza modalità permette di avere un unico campo ipovedente dove è rappresentato il campo corrente.

E' attivabile abilitando la seguente opzione:

```
[Campi po]
:  
:  
SingleField=1
```



Definizione del campo per report

Permette di definire quale campo del record verrà utilizzato per il 'Report variazione dati'; può essere definito per la rubrica interni e/o per quella esterni.

Rispettivamente nelle sezioni [INTERNI] e [ESTERNI] la voce **ReportCol=** definisce il campo del record (ReportCol=-1 o ;ReportCol=-1 per disabilitare questa funzionalità).

Configurazione personalizzata

Solo effettuando una configurazione personalizzata dell'intero sistema è possibile modificare per es.:

- nomi dei campi della rubrica (interni/esterni)
- dimensioni e numero (max 10) dei campi
- dimensioni, numero (max 12) e contenuto dei campi ipovedente

E' realizzabile solo per mezzo di un intervento del supporto tecnico Sistel (direttamente presso il cliente o con altri mezzi quali CD di aggiornamento, mail, ...).

Backup

E' possibile installare il programma di backup (*BackupFile*) per eseguire il backup del database in modo automatico e/o temporizzato.

(si veda la documentazione inerente al prodotto per l'installazione e configurazione).

Requisiti minimi

- Personal Computer IBM compatibile;
- Sistema Operativo WIN 98 SE/NT/2000/XP;
- Processore PENTIUM 100;
- Memoria Ram 32 MB;
- Monitor colori SVGA;
- 20 Mbyte di spazio libero su disco fisso;
- Lettore CD ROM.
- Seriale RS232